

Przed wypełnieniem przeczytać całość



Data złożenia wniosku .....

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA  
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „Balbinka” w GOWARZEWIE**

Proszę o przyjęcie..... urodzonej/ego dnia..... w .....  
( imię nazwisko dziecka )

NUMER PESEL.....

do przedszkola na 5 – 10 godzin dziennie i 4 posiłki od dnia.....20..... r.

**Dane o sytuacji rodzinnej dziecka:**

Adres zameldowania dziecka

.....kod.....gmina.....

Adres zamieszkania dziecka

.....kod.....gmina.....

Nazwa i numer rejonowej szkoły podstawowej .....  
/wypełniają rodzice dzieci 5 i 6-letnich, które realizować będą w przedszkolu obowiązek przygotowania  
przedszkolnego tzw. ZERÓWKA SZEŚCIOLATKÓW/

Imię i nazwisko matki dziecka/prawnego opiekuna

.....

Adres zamieszkania .....

Telefony kontaktowe: dom.....tel. komórkowy.....

Adres e-mail:.....

Imię i nazwisko ojca dziecka/prawnego opiekuna

.....

Adres zamieszkania.....

Telefony kontaktowe: dom.....tel. komórkowy.....

Adres e-mail:.....

**Oświadczam, że przedłożone przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
/ podpis matki dziecka/prawnego opiekuna/

.....  
/ podpis ojca dziecka/prawnego opiekuna\* /

Zobowiązuję się do:

Podpisania umowy cywilno – prawnej na świadczenie usług opiekuńczo – wychowawczo –  
dydaktycznych z organem prowadzącym przedszkole

**do dnia** .....

i przyjmuję do wiadomości, iż nie podpisanie tejże umowy w wyznaczonym terminie **skutkuje nie przyjęciem  
dziecka do przedszkola bez konieczności pisemnego powiadomienia rodziców/ prawnych opiekunów.**

Natychmiastowego powiadomienia przedszkola o wszelkich zmianach w podanych wyżej informacjach  
**w szczególności zmiany adresu i telefonów.**

Znajomości i przestrzegania postanowień Statutu Niepublicznego Przedszkola „Balbinka” w  
Gowarzewie zamieszczonego na stronie [www.przedszkolebalbinka.pl](http://www.przedszkolebalbinka.pl).

Powiadomieniu placówki o rezygnacji z pobytu dziecka w przedszkolu w formie pisemnej.

- Zgłaszania informacji o prawnie wiążących ustaleniach oraz o orzeczeniach w przedmiocie sprawowania władzy rodzicielskiej oraz opieki nad dzieckiem.

Niniejszym przyjmuję do wiadomości, iż zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), administratorem moich danych osobowych oraz mojego dziecka jest Pani Alina Łabuć-Filipiak prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą: Alina Łabuć-Filipiak ALTOM Alina Łabuć-Filipiak ul. Siekierecka 24, 63-004 Gowarzewo NIP 7861075888, adres e-mail: przedszkolebalbinka.gowarzewo@gmail.com, tel. 609 812 450 będąca organem prowadzącym Niepubliczne Przedszkole „Balbinka”. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogę się kontaktować z inspektorem ochrony danych - Panią Aleksandrą Zwolińska-Mańczak adres e-mail: iodo.doradztwo@gmail.com, tel. 728 344 142. Celem przetwarzania moich danych osobowych oraz mojego dziecka jest rekrutacja dziecka do przedszkola. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia 2016/679. Przetwarzanie moich danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy na świadczenie usług opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznych. Dane będą przechowywane przez okres, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego, a w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola dane te zostaną usunięte lub zniszczone po upływie 1 roku od zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a także zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, o ile będzie to służyło realizacji celów, o których mowa powyżej. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W odniesieniu do moich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Na warunkach określonych w Rozporządzeniu 2016/679, przysługuje mi oraz mojemu dziecku prawo dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

.....  
/podpis matki dziecka/opiekuna  
prawnego/

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis ojca  
dziecka/opiekuna prawnego/

---

Proszę o wypisanie mojego dziecka z przedszkola zgodnie z warunkami umowy cywilno – prawnej na świadczenie usług opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznych w Niepublicznym Przedszkolu „Balbinka” w Gowarzewie.

.....  
/podpis matki dziecka/opiekuna  
prawnego/

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis ojca  
dziecka/opiekuna prawnego/

Zgodnie z warunkami umowy cywilno – prawnej na świadczenie usług opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznych w Niepublicznym Przedszkolu „Balbinka” w Gowarzewie, dziecko ..... zostaje wypisane z przedszkola z dniem .....

.....  
/ data /

.....  
/ podpis organu prowadzącego przedszkole/